

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

MORETTI DANIELE

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

[studiomoretti.d@gmail.com](mailto:studiomoretti.d@gmail.com)

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• *Date (da - a)*

Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

DAL 1 GENNAIO 1994

STUDIO COMMERCIALE MORETTI DANIELE CON SEDE A GROSSETO, VIA DAMIANO  
CHIESA, N° 56

COMMERCIALISTA LIBERO PROFESSIONISTA  
TITOLARE

*Incarichi ricoperti nel passato.*

*Società ed enti commerciali.*

- Componente del Consiglio di Amm.ne della Società Rama spa, con sede a Grosseto, Via Topazio, n° 12 .
- Componente del Consiglio di Amm.ne della Società SEAM spa, con sede a Grosseto, Via Orcagna, n° 125.
- Componente del Collegio Sindacale della Cantina Cooperativa di Pitigliano Società Agricola Cooperativa, con sede a Pitigliano (Gr) Via Nicola Ciacci, n° 974.
- Componente del Collegio Sindacale della Cantina di Capalbio Soc. Coop. Agricola, con sede a Capalbio, Via Pedemontana, 33/35 Borgo Carige (Gr).
- Presidente del Collegio Sindacale del Consorzio Vini DOC Ansonica Argentario, Bianco di Pitigliano, Capalbio, Parrina, Sovana, con sede a Manciano (Gr), Via Marsala, n° 15.
- Presidente del Collegio Sindacale della Società Farmacie Comunali Riunite Spa con sede a Grosseto, Via Unione Sovietica, 36;

*Enti e soggetti pubblici locali.*

- Revisore dei conti del Comune di Castiglione della Pescaia, con sede a Castiglione della Pescaia (Gr), Via Vittorio Veneto, n° 8.

- Revisore dei Conti della A.P.T. "AMIATA" con sede in Abbadia San Salvatore Via Adua, n° 24.
- Revisore Unico del Comitato Olimpico Nazionale Italiano sede territoriale di Grosseto, con sede in Grosseto, Via BuoZZi, n° 75;
- Revisore dei Conti del Consorzio della Bonifica Grossetana, con sede a Grosseto, Viale Ximenes, n° 3.
- Vice Presidente del Consiglio dell'Ordine dei Dottori commercialisti e degli Esperti contabili di Grosseto.

*Incarichi ricoperti attualmente.*

*Società ed enti commerciali.*

- Presidente del Collegio dei Liquidatori della GROSSETO SVILUPPO Srl, società a partecipazione mista, pubblico-privati;
- Liquidatore Unico di AIDIA Srl
- Componente del Collegio dei Liquidatori e liquidatore giudiziale di Coser Confesercenti Servizi srl;
- Revisore Unico A.T.C. GR, con sede a Grosseto, Via Via BuoZZi, 55;
- Componente del Collegio Sindacale della Società Agricola Cooperativa OL.MA., con sede a Grosseto, frazione Braccagni località Madonnino;
- Componente del Collegio Sindacale della Cantina I Vini di Maremma Società Agricola Coop.va, con sede a Grosseto, località Il Cristo;
- Presidente del Collegio Sindacale della Coop.va Ortofrutta con sede a Grosseto, frazione Braccagni località Madonnino;
- Componente del Collegio Sindacale del Consorzio Vini DOC del MontereGio di Massa Marittima, con sede a Massa Marittima (Gr), Via Norma Parenti, n° 28/30
- Revisore Unico della Cooperativa Serenissima, con sede a Grosseto, Via Antonio Gramsci n° 11;
- Revisore Unico della A.C.I. (Automobile Club Italia) Service Srl, con sede a Grosseto, Via Mazzini n. 105

*Altre attività ed incarichi ricoperti.*

- Attività professionale autonoma in materia commercialistica con specifico riferimento alla consulenza societaria, contabile-amministrativa, contrattuale e fiscale.
- Interventi in qualità di relatore in alcuni convegni e seminari organizzati dall'Ordine di appartenenza anche insieme ad altri enti (CONI, ODCEC, Polo Universitario di Siena, ecc. ecc.).
- Consulente del CONI – Sezione distaccata di Grosseto
- Curatore fallimentare in alcune procedure concorsuali su incarico del Tribunale di Grosseto.

**DAL 1 GENNAIO 1991 AL 31 DICEMBRE 1993**

**SED MORETTI SAS CON SEDE IN GROSSETO – VIA MAZZINI, N° 8**

**SOCIO AMMINISTRATORE**

SERVIZI DI ELABORAZIONE CONTABILE

RESPONSABILE DEI SERVIZI DI ELABORAZIONE EROGATI DALLA SOCIETA'

**DAL 1 OTTOBRE 1990 AL 30 GIUGNO 1992**

**RESPONSABILE TRIBUTARIO PROVINCIALE DELLA CONFEDERAZIONE ITALIANA AGRICOLTORI DI GROSSETO VIA MONTEROSA, N° 148 GROSSETO**

GESTIONE CONTABILE E FISCALE DELLE ATTIVITA' DELLE AZIENDE ASSOCIATE CON COORDINAMENTO E RESPONSABILITA' DELL'OPERATO DI CIRCA 30 DIPENDENTI.

**10 DICEMBRE 1981 AL 20 SETTEMBRE 1990**

**CONFEDERAZIONE NAZIONALE ARTIGIANI DI GROSSETO VIA BIRMANIA, N° 96 GROSSETO**

**IMPIEGATO DI CONCETTO**

ADDETTO AI SERVIZI CONTABILI E FISCALI DI ASSOCIATI CON COMPLETA AUTONOMIA GESTIONALE DELLE IMPRESE AFFIDATE

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

*Abilitazioni professionali.*

- Iscritto al n° 131 della Sezione A dell'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Grosseto dal 1° gennaio 2008 (proveniente dall'Albo dei Ragionieri Commercialisti di Grosseto al quale era iscritto al n° 136 dal 1° gennaio 1994).

- Iscritto nel Registro dei Revisori Legali dei conti presso il Ministero di *Giustizia* al n. 86889 dal 28 settembre 1999.

- Iscritto nel Ruolo degli Esperti in tributi tenuto presso la Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Grosseto con deliberazione n. 77 del 1993.

- Iscritto nell'elenco dei Consulenti Tecnici del Tribunale di Grosseto.

- Abilitato alla revisione delle società cooperative dalla AGCI.

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Diploma di ragioniere e perito commerciale conseguito nell'anno scolastico 1978/79 presso l'Istituto Tecnico Commerciale V. Fossombroni di Grosseto

Competenze in ambito tributario, contabile, revisione legale dei conti di soggetti pubblici e privati, diritto commerciale, diritto societario, diritto fallimentare.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### Inglese

Buono

Elementare

Elementare

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Discrete capacità e competenze relazionali acquisite sia lavorando insieme a pluralità di persone interpretando diversi ruoli, anche apicali, sia, in gioventù svolgendo sport di squadra per moltissimi anni (calcio).

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Discrete capacità e competenze organizzative acquisite con molti anni di esperienza lavorativa coordinando le attività di strutture con circa 30 addetti e di studio professionale composto nel passato da circa 15 addetti..

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Sufficiente capacità operativa con il computer

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

Discreta capacità di elaborare testi tecnici e/o prosaici.

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

Patente B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

Aggiornato al 15 dicembre 2018

## ALLEGATI